**План**

**работы Родительского контроля по осуществлению качества организации**

**питания в МДОУ «Детский сад комбинированного вида № 99 «Изумрудный город» 2024-2025 учебный год**

**ЦЕЛЬ:** создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания.

**Основные задачи:**

- оценка благоприятных условий для организации рационального питания воспитанников;

- решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся;

- пропаганда основ здорового питания среди родителей и детей

- повышение культуры питания;

- контроль за обеспечением санитарно-гигиенической безопасности питания;

- контроль за соответствием меню с реализуемыми блюдами;

- информирование родителей на родительских собраниях, о выявленных нарушениях и их устранении;

- помощь педагогическим работникам в организации мероприятий по пропаганде здорового питания среди обучающихся и родителей.

|  |
| --- |
| **Организационно-аналитическая работа** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1. Назначение членов инициативной группы Родительского контроля | август | Родители (законные представители) воспитанников, старший воспитатель |
| 2.Проведение совещаний (семинаров) по вопросам реализации мероприятий «дорожной карты», в том числе мер, направленных на совершенствование организации питания воспитанников детского сада. | октябрь | члены Родительского контроля, старший воспитатель, заведующий, медсестра, |
| 3.Контроль качества и безопасности поступающих продуктов. Проверка сопроводительной документации на пищевые продукты. | постоянно | члены Родительского контроля, заведующий, медсестра, |
| 4.Контроль за соблюдением условий и сроков хранения продуктов. | постоянно | члены Родительского контроля, заведующий, медсестра, |
| 5. Проверка целевого использования продуктов питания в соответствии с предварительным заказом | постоянно | члены Родительского контроля, заведующий, медсестра, |
| 6. Проведение мониторинга за организацией горячего питания в ДОУ | май | члены Родительского контроля |
| 7.Собраний по итогам проверок « Организация питания воспитанников; |  |  |
| -соблюдение санитарно-гигиенических норм к оборудованию, инвентарю, посуде и таре | май | члены Родительского контроля старший воспитатель, заведующий |
| 8. Отчет о работе комиссии за учебный год  | май | Члены Родительского контроля |
| **Методическое обеспечение** |
| 1.Организация консультаций для педработников по темам;«Организация процесса питания и сервировки стола в ДОУ.Здоровое питание - здоровый ребенок | В течении года | старший воспитатель, медсестра |
| 2. Создание и сопровождение страницы сайта «Организация питания в ДОУ», оформление информационного стенда для участников образовательных отношений «Правильное питание - залог здорового образа жизни» с методическими рекомендациями | В течении года | старший воспитатель, медсестра |
| **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди воспитанников** |
| **Основные мероприятия** | **Сроки** | **Исполнители** |
| 1.Проведение бесед по темам;«Режим питания и его значение»«Культура приема пищи» «Острые кишечные заболевания и их профилактика»«Чтоб здоровым стать ты мог, пей скорей фруктовый сок » «Что мы едим?»«Вредные продукты» | В течении года | старший воспитатель, медсестра, члены Родительского |
| 2. Конкурс фотографий и рецептов «Любимое блюдо нашей семьи» | В течении года | старший воспитатель, педагоги |
| **Работа по воспитанию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни среди родителей** |
| 1. Выступления на родительских собраниях по темам;«Совместная работа семьи и ДОУ по формированию здорового питания у дошкольников» «Острые кишечные заболевания и их профилактика» «Повышение иммунитета с помощью полезных продуктов питания» | В течении года | старший воспитатель, педработники, члены Родительского контроля, медсестра |
| 2.Встреча врача-педиатра с родителями «Личная гигиена ребенка» | В течении года | медицинский специалист поликлиники, старший воспитатель |
| 3. Анкетирование для родителей «Качество питания в детском саду» | В течении года | старший воспитатель, педагоги |
| **Организация работы по улучшению материально-технической базы пищеблока, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей** |
| 1.Проведение инвентаризации помещений пищеблока ДОУ, инженерных коммуникаций и других составляющих | В течении года | Заместитель заведующего по АХЧ |

**Ожидаемые результаты**

1.Обеспечение воспитанников питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

2. Гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании.

6. Приведение материально-технической базы ДОУ в соответствие с санитарными правилами.

7. Пропаганда принципов здорового питания.